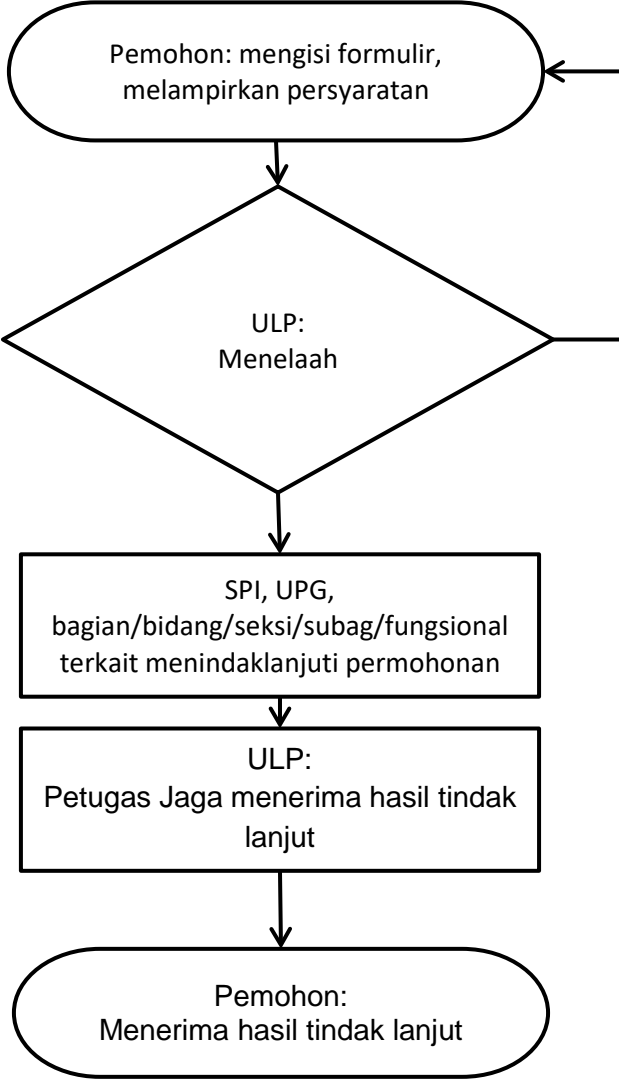


## STANDAR PELAYANAN DIKLAT BERBASIS KERJA SAMA

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perorangan masyarakat: fotokopi KTP atau identitas resmi lainnya.</li> <li>2. Alumni diklat/bimtek/workshop: fotokopi KTP</li> <li>3. Lembaga: fotokopi KTP atas nama pemohon/pelanggan, fotokopi akte pendirian (perusahaan, yayasan, organisasi masyarakat, organisasi politik), surat kuasa dari lembaga bermaterai.</li> </ol>
2	Prosedur	 <pre> graph TD     A([Pemohon: mengisi formulir, melampirkan persyaratan]) --&gt; B{ULP: Menelaah}     B --&gt; A     B --&gt; C[SPI, UPG, bagian/bidang/seksi/subag/fungsional terkait menindaklanjuti permohonan]     C --&gt; D[ULP: Petugas Jaga menerima hasil tindak lanjut]     D --&gt; E([Pemohon: Menerima hasil tindak lanjut])     </pre>
3	Jangka waktu penyelesaian	Enam puluh hari kerja (data lengkap)
4	Biaya	Sesuai Standar Biaya yang berlaku
5	Produk Pelayanan	Laporan hasil tindak lanjut pengaduan
6	Pengaduan	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Unit Layanan Publik PPPPTK Seni dan Budaya                      Jl. Kaliurang Km 12,5 Klidon, Ngaglik, Sleman,                      D.I. Yogyakarta 55581                      Telepon : (0274)895803                      Faksimile : (0274)895804                      SMS : 08112934704                      WA : 085713480365</p> </div>